

Entsorgung sichern – Werte schaffen. Die Arbeit in jenen Wirtschaftsbereichen, die vor dem Hintergrund der Nachhaltigkeit erbracht wird, ist eine nicht wegzudenkende Säule in der Sicherung unserer Zukunft. Umwelt- und Ressourcenschonung sind dabei Themen, die immer wichtiger werden. Nicht nur aus diesem Grund bieten Jobs in „grünen“ Zukunftsbranchen auch langfristig eine solide Berufsperspektive. Dabei entwickeln wir clevere Konzepte, um unsere Umwelt noch ein Stück nachhaltiger und ökologischer zu gestalten- auch die Verwendung innovativer Technologien bei der Abfallentsorgung spielt eine große Rolle. Unsere Berufskraftfahrer und unsere Müllwerker bilden die Basis für unseren Service. Nur in dieser Kombination und mit einem vielseitigen Team können wir unser Unternehmen für die Zukunft gestalten.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n **Mitarbeiter/-in (m/w/d) für die Abteilung Vertrieb / Vertriebsinnendienst** in Vollzeit (40 Std./ Woche).

Als Angestellte/r im Bereich Vertriebsinnendienst unterstützen Sie administrativ den Verkaufsprozess. Dazu gehören insbesondere die folgenden Tätigkeiten:

- Auftragsabwicklung vom Angebot bis zur Auslieferung im Vertriebsinnendienst in Abstimmung mit Kunden, Subunternehmern und unserer Disposition
- Betreuung und Beratung von Bestandskunden
- Bearbeitung von Kundenreklamationen in Absprache mit dem Vertriebsaußendienst und der Disposition
- Kontrolle und kontinuierliche Verbesserung der Dienstleistungsqualität
- Erstellung von Entsorgungskonzepten, Kalkulationen, Angeboten und Verträgen
- Durchführung des Entsorgungsnachweisverfahren
- Pflege der Kundendaten und Dokumentation der Kundenaktivität

Das erwartet Sie bei uns:

- Ein angenehmes und kollegiales Betriebsklima in einem dynamisch wachsenden Unternehmen
- Ein gesicherter Arbeitsplatz in der Recyclingbranche
- Eine der Position angemessene Vergütung
- Umfassende Angebote im betrieblichen Gesundheitsmanagement (Firmenfitness, Physiotherapie, Brillenzuschuss, etc.); Unfallversicherung, Dienstrad- Leasing, betriebliche Altersvorsorge

Das erwarten wir von Ihnen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, ggf. abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Tätigkeit, idealerweise im Vertrieb
- Eine selbstständige, strukturierte, detailgetreue Arbeitsweise
- Dienstleistungsmentalität und verhandlungssicheres Auftreten
- Sichere Anwendung aller gängigen Microsoft Office Programme
- Schnelle Einarbeitung in neue Themengebiete und Sachverhalte
- Hohes Maß an Eigenverantwortung und Verantwortungsbewusstsein
- Hohe soziale und kommunikative Kompetenz
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität

Konnten wir Ihr Interesse wecken?

Gerne nehmen wir Ihre Bewerbungen unter der E-Mail-Adresse **bewerbungen@ahede.de** entgegen.

Für Anmerkungen oder Rückfragen steht Ihnen Frau Bamberger unter der Rufnummer **02335/84577-38** jederzeit gerne zur Verfügung.